



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

## Администрация города Шахты Департамент образования г. Шахты

346500 Россия, г. Шахты Ростовской обл., ул. Советская 145, тел. / факс (8636) 22-45-46, e-mail: priem@shakhty-edu.ru

### ПРИКАЗ

29.02.2024 № 61

Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2024 года

В рамках реализации Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32), санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28), постановлением Правительства Ростовской области от 06.09.2021 №714 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», постановлением министерства труда и социального развития Ростовской области от 08.12.2021 №51 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», постановлением Администрации города Шахты от 02.11.2023 №3690 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей», на основании приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.02.2024 №210 «О подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2024 году» и в целях организованного проведения детской летней оздоровительной кампании в 2024 году

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дислокацию лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), (далее – школьный лагерь) в период детской летней оздоровительной кампании в июне 2024 года (приложение №1 к настоящему приказу).

2. Утвердить комплексный план мероприятий по подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2024 году (приложение №2 к настоящему приказу).

3. Руководителям муниципальных бюджетных образовательных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием):

3.1. Обеспечить организацию и функционирование школьного лагеря в течение 18 рабочих дней в июне 2024 года.

3.2. Обеспечить в приоритетном порядке организацию отдыха и оздоровления в каникулярное время обучающихся следующих категорий:

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой и попечительством,

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитываемых в приемных семьях,

– одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях,

– детей-инвалидов,

– детей с ограниченными возможностями здоровья,

– детей с отклонениями в поведении, состоящих на различных видах профилактического учета,

– детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи,

– детей из семей участников специальной военной операции.

3.3. Обеспечить зачисление детей в школьный лагерь строго по заявлению родителей (законных представителей) с приложением заключения об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школьном лагере.

3.4. Обеспечить формирование пакета документов детей, имеющих приоритетное право на отдых и оздоровление, в соответствии с приказом Департамента образования г. Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категории детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)».

3.5. Обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития детей указанных категорий, в том числе в части реализации дополнительных адаптированных образовательных программ.

3.6. Обеспечить 100% страхование жизни детей от несчастных случаев перед направлением их в оздоровительные учреждения, в том числе в школьный лагерь.

3.7. Обеспечить соответствие условий в школьном лагере санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32), санитарным правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28), в том числе организацию двухразового питания на основании меню, разработанного исполнителем услуг по организации питания, согласованного руководителем образовательной организации.

3.8. Обеспечить соблюдение всех требований по организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, питьевого и дезинфекционного режима.

3.9. В отношении несовершеннолетних «группы риска»:

- предусмотреть работу по организации отдыха, оздоровления, иных форм занятости в течение всего каникулярного периода,
- продолжить работу по развитию межведомственного партнерства для организации различных форм занятости в каникулярный период,
- разработать и реализовать индивидуальные маршруты занятости в каникулярное время с использованием ресурсов организаций дополнительного образования, культуры и спорта.

3.10. Обеспечить осуществление расходования субсидий в части оплаты стоимости набора продуктов питания, оплаты наценки на сырье и покупные товары, используемые для приготовления продукции собственного производства, для организации двухразового питания детей в школьном лагере на основании договоров, заключенных в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.11. Обеспечить своевременное и целевое расходование субсидии, выделенной в ПФХД на эти цели.

3.12. До 05.04.2024 обеспечить размещение на информационном стенде в образовательной организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку и проведение детской летней оздоровительной кампании в июне 2024 года:

- Положения о школьном лагере,
- приказа Департамента образования г.Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категории детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)»,

- приказа по образовательной организации об организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием),
- комплексного плана по подготовке к детской летней оздоровительной кампании в июне 2024 года,
- образца заявления о зачислении в школьный лагерь.

3.13. До 10.05.2024 обеспечить размещение на информационном стенде в образовательной организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»:

- приказа по образовательной организации об открытии школьного лагеря,
- графика и режима работы школьного лагеря,
- плана проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере, разработанного с использованием тематики 2024 года – Года семьи.

3.14. До 01.05.2024 предоставить в ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Шахты, Усть-Донецком, Октябрьском (с) районах пакет документов, необходимых для получения разрешения на открытие школьного лагеря в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32), санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28).

3.15. Предоставить ведущему специалисту сектора здоровьесбережения, воспитательной работы и дополнительного образования Департамента образования г. Шахты Русиновой Е.В.:

3.15.1. В срок до 17.05.2024:

- список обучающихся образовательной организации, зачисленных в школьный лагерь,
- приказ по образовательной организации об открытии школьного лагеря,
- график и режим работы школьного лагеря,
- план проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере.

3.15.2. В течение 1 рабочего дня со дня получения – копию заключения ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г.Шахты, Усть-Донецком, Октябрьском (с) районах на открытие школьного лагеря.

4. Заместителю главного бухгалтера – начальнику отдела исполнения бюджета Департамента образования г. Шахты Кузьякиной О.В. обеспечить:

4.1. Предоставление в министерство труда и социального развития Ростовской области заявки о потребности в субсидиях для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов

местного самоуправления по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в срок до 5 числа месяца, предшествующего планируемому, по установленной форме.

4.2. Предоставление в министерство труда и социального развития Ростовской области отчета о расходовании субсидий на организацию отдыха детей в каникулярное время в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, по установленной форме.

4.3. Направление субсидии на лицевые счета муниципальных образовательных организаций в соответствии с утвержденной дислокацией в пределах лимитов бюджетных обязательств, после получения выписки из лицевого счета.

5. Ведущим бухгалтерам отдела контроля, муниципальных закупок и правового обеспечения Централизованной бухгалтерии Департамента образования г.Шахты Нечаевой Г.Н., Деревянко Е.Н. обеспечить:

5.1. Контроль организации питания в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций.

5.2. Предоставление актов проверок в 10-дневный срок после окончания смены.

6. Ведущему специалисту сектора здоровьесбережения, воспитательной работы и дополнительного образования Русиновой Е.В. обеспечить контроль размещения муниципальными бюджетными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

6.1. в срок до 12.04.2024 – нормативно-правовых актов в соответствии с п. 3.12 настоящего приказа,

6.2. в срок до 17.05.2024 – нормативно-правовых актов в соответствии с п. 3.13 настоящего приказа.

7. Установить персональную ответственность руководителей муниципальных бюджетных образовательных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), и специалистов Департамента образования г. Шахты (по компетенции) за исполнение настоящего приказа.

8. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Ткаченко В.А. в части исполнения п.3 и п.6, заместителя директора Кожина Н.Н. в части исполнения п.5, главного бухгалтера Калинину Н.А. в части исполнения п.4.

И.о. директора

Н.Н. Кожин

Ткаченко Виктория Анатольевна  
+7 (8636) 22-47-10

Калинина Наталья Анатольевна  
+7 (8636) 25-01-36

Дислокация лагерей, организованных образовательными организациями,  
осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием),  
в период детской летней оздоровительной кампании в июне 2024 года

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество детей	Юридический адрес общеобразовательной организации	Телефон	Питаются на базе общеобразовательной организации	Дислоцируются на базе общеобразовательной организации (адрес)
1	МБОУ СОШ №1 г.Шахты	25	346517, г.Шахты Ростовской области, ул. Достоевского, 69	28-01-68	МБОУ СОШ №8 г.Шахты	МБОУ СОШ №1 г.Шахты (г.Шахты, ул. Достоевского, 69)
2	МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина»	90	346500, г.Шахты Ростовской области проспект Победа Революции, 105	22-61-69	МБОУ г.Шахты «Лицей №3»	МБОУ г.Шахты «Лицей №3» (г.Шахты, ул. Шевченко, 94)
3	МБОУ г.Шахты «Лицей №3»	90	346500, г.Шахты Ростовской области, ул.Шевченко,94	22-57-59	МБОУ г.Шахты «Лицей №3»	МБОУ г.Шахты «Лицей №3» (г.Шахты, ул. Шевченко, 94)
4	МБОУ ООШ №4 г.Шахты	25	346530, г.Шахты Ростовской области, ул.Мировая Коммуна,32	22-17-64	МБОУ г.Шахты «Лицей №11»	МБОУ г.Шахты «Лицей №11» (г.Шахты, пер. Донской, 37 )
5	МБОУ СОШ №5 г.Шахты	50	346513, г.Шахты Ростовской области, пр.Победа Революции,11	22-64-96	МБОУ г.Шахты «Лицей №3»	МБОУ г.Шахты «Лицей №3» (г.Шахты, ул. Шевченко, 94)
6	МБОУ г.Шахты «Лицей №6»	90	346504, г.Шахты Ростовской области, ул.Садовая,33а	22-15-02	МБОУ г.Шахты «Лицей №6»	МБОУ г.Шахты «Лицей №6»

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество детей	Юридический адрес общеобразовательной организации	Телефон	Питаются на базе общеобразовательной организации	Дислоцируются на базе общеобразовательной организации (адрес)
						(г.Шахты, ул.Садовая,33а)
7	МБОУ СОШ №7 г.Шахты	25	346512 г.Шахты, Ростовская область, ул.Безымянная,6	22-50-75	МБОУ СОШ №35 г.Шахты	МБОУ СОШ №35 г.Шахты (г.Шахты, ул. Текстильная, 41а)
8	МБОУ СОШ №8 г.Шахты	50	346518, г.Шахты Ростовской области, ул. 10 лет за Индустриализацию, 179	28-04-24	МБОУ СОШ №8 г.Шахты	МБОУ СОШ №8 г.Шахты (г.Шахты, ул. 10 лет за Индустриализацию, 179)
9	МБОУ СОШ №9 г.Шахты	25	346524, г.Шахты Ростовской области, ул.Стрельникова,40	22-14-13	МБОУ СОШ №21 г.Шахты	МБОУ СОШ №21 г.Шахты (г.Шахты, ул. Садовая, 17)
10	МБОУ г.Шахты «Гимназия №10»	90	346500, г.Шахты, Ростовской области, пер.Короткий,2	22-48-26	МБОУ г.Шахты «Гимназия №10»	МБОУ г.Шахты «Гимназия №10» (г.Шахты, пер. Короткий, 2)
11	МБОУ г.Шахты «Лицей №11»	75	пер. Донской, д.37, г.Шахты Ростовской области, 346500	22-15-67	МБОУ г.Шахты «Лицей №11»	МБОУ г.Шахты «Лицей №11» (г.Шахты, пер. Донской, 37 )
12	МБОУ СОШ №12 г.Шахты	25	346519, г.Шахты Ростовской области, пер. Бугроватый, 28	26-35-31	МБОУ СОШ №14 г.Шахты	МБОУ СОШ №14 г.Шахты (г.Шахты, ул. Пограничная, 47-в)
13	МБОУ СОШ №14 г.Шахты	74	346519, г.Шахты Ростовской области, ул.Пограничная, 47-в	22-75-67	МБОУ СОШ №14 г.Шахты	МБОУ СОШ №14 г.Шахты (г.Шахты, ул. Пограничная, 47-в)

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество детей	Юридический адрес общеобразовательной организации	Телефон	Питаются на базе общеобразовательной организации	Дислоцируются на базе общеобразовательной организации (адрес)
14	МБОУ СОШ №15 г.Шахты	25	346518, Ростовская область, г.Шахты, ул.Дачная,223	28-04-68	МБОУ СОШ №8 г.Шахты	МБОУ СОШ №15 г.Шахты (г.Шахты, ул. Дачная, 223)
15	МБОУ СОШ №20 г.Шахты	75	346527, г.Шахты Ростовской области, ул.Индустриальная,1«Г»	24-22-19	МБОУ СОШ №20 г.Шахты	МБОУ СОШ №20 г.Шахты (г.Шахты, ул. Индустриальная, 1«Г» )
16	МБОУ СОШ №21 г.Шахты	50	346504 Ростовская обл., г.Шахты, ул. Садовая 17	22-56-25	МБОУ СОШ №21 г.Шахты	МБОУ СОШ №21 г.Шахты (г.Шахты, ул. Садовая, 17 )
17	МБОУ СОШ №22 г.Шахты	50	346503, г.Шахты Ростовской области, ул.Парковая, 26	22-91-83	МБОУ СОШ №22 г.Шахты	МБОУ СОШ №22 г.Шахты (г.Шахты, ул. Парковая, 26 )
18	МБОУ СОШ №23 г.Шахты	50	346503, г.Шахты Ростовской области, ул.Волошиной,20	22-97-56	МБОУ СОШ №23 г.Шахты	МБОУ СОШ №23 г.Шахты (г.Шахты, ул. Волошиной, 20)
19	МБОУ СОШ №25 г.Шахты	70	346503, г.Шахты Ростовской области, ул. Сапрыкина, 5	22-91-05	МБОУ СОШ №25 г.Шахты	МБОУ СОШ №25 г.Шахты (г.Шахты, ул. Сапрыкина, 5)
20	МБОУ г.Шахты «Лицей №26»	90	346506, Россия, Ростовская обл., г.Шахты, пр.Ленинского Комсомола,51	23-00-92	МБОУ г.Шахты «Лицей №26»	МБОУ г.Шахты «Лицей №26» (г.Шахты, пр-кт Ленинского Комсомола, 51)
21	МБОУ СОШ №27 г.Шахты	50	346516, г.Шахты Ростовской области, ул.Азовская,46	26-87-41	МБОУ СОШ №22 г.Шахты	МБОУ СОШ №22 г.Шахты (г.Шахты, ул. Парковая, 26 )
22	МБОУ СОШ №30 г.Шахты	25	346506 г.Шахты, Ростовская область, ул.Островского,26	23-05-98	МБОУ СОШ №37 г.Шахты	МБОУ СОШ №37 г.Шахты (г.Шахты, ул. Островского, 26)



№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество детей	Юридический адрес общеобразовательной организации	Телефон	Питаются на базе общеобразовательной организации	Дислоцируются на базе общеобразовательной организации (адрес)
23	МБОУ СОШ №31 г.Шахты	45	346510, г.Шахты Ростовской области, ул. Милиционная д.20	23-03-60	МБОУ СОШ №37 г.Шахты	МБОУ СОШ №37 г.Шахты (г.Шахты, ул. Островского, 26)
24	МБОУ СОШ №35 г.Шахты	70	346527, г.Шахты Ростовской области ул.Текстильная 41а	24-27-19	МБОУ СОШ №35 г.Шахты	МБОУ СОШ №35 г.Шахты (г.Шахты, ул. Текстильная, 41а)
25	МБОУ СОШ №36 г.Шахты	74	346506 г.Шахты, Ростовская область, пер.Мичурина,11	23-26-39	МБОУ СОШ №36 г.Шахты	МБОУ СОШ №36 г.Шахты (г.Шахты, пер. Мичурина, 11)
26	МБОУ СОШ №37 г.Шахты	65	346506, г.Шахты Ростовской области, ул.Островского,26	23-52-78	МБОУ СОШ №37 г.Шахты	МБОУ СОШ №37 г.Шахты (г.Шахты, ул. Островского, 26)
27	МБОУ СОШ №38 г.Шахты	90	346527, г.Шахты Ростовской области ул.Ворошилова, 9 «А»	24-26-27	МБОУ СОШ №38 г.Шахты	МБОУ СОШ №38 г.Шахты (г.Шахты, ул. Ворошилова, 9 «А»)
28	МБОУ СОШ №39 г.Шахты	20	346538, г.Шахты Ростовской области, ул.60 лет Победы,45	8 918 538 21 26	МБОУ СОШ №36 г.Шахты	МБОУ СОШ №36 г.Шахты (г.Шахты, пер. Мичурина, 11)
29	МБОУ СОШ №40 г.Шахты	40	346505, г.Шахты Ростовской области, пер.Фучика,8 а	26-11-49	МБОУ СОШ №37 г.Шахты	МБОУ СОШ №40 г.Шахты (г.Шахты, ул. Горбунова, 5)
30	МБОУ СОШ №41 г.Шахты	50	346537, г.Шахты Ростовской области, ул.Депутатская,16а	28-40-60	МБОУ СОШ №41 г.Шахты	МБОУ СОШ №41 г.Шахты (г.Шахты, ул. Депутатская, 16а)
31	МБОУ СОШ №42 г.Шахты	25	346512, г.Шахты Ростовской области, ул. Панфилова, 42	22-77-60	МБОУ СОШ №35 г.Шахты	МБОУ СОШ №35 г.Шахты (г.Шахты, ул. Текстильная, 41а)

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество детей	Юридический адрес общеобразовательной организации	Телефон	Питаются на базе общеобразовательной организации	Дислоцируются на базе общеобразовательной организации (адрес)
32	МБОУ СОШ №43 г.Шахты	50	346537 г.Шахты Ростовской области, ул.Майская 27а	26-02-52	МБОУ СОШ №41 г.Шахты	МБОУ СОШ №41 г.Шахты (г.Шахты, ул. Депутатская, 16а)
33	МБОУ СОШ № 48	70	346506 г.Шахты Ростовской обл. прт. Шахтинский,48	89185327532	МБОУ СОШ № 48	МБОУ СОШ № 48 г.Шахты пр-кт Шахтинский,48
34	МБОУ СОШ №49 г.Шахты	90	346535, г.Шахты Ростовской области, ул.Кошевого, 17а	28-19-50	МБОУ СОШ №49 г.Шахты	МБОУ СОШ №49 г.Шахты (г.Шахты, ул. Кошевого, 17а)
35	МБОУ СОШ №50 г.Шахты	45	346536, г.Шахты Ростовской области, ул.Паустовского, 2-а	28-86-66	МБОУ СОШ №50 г.Шахты	МБОУ СОШ №50 г.Шахты (г.Шахты, ул. Паустовского, 2-а)
36	МБОУ №46 г.Шахты	25	346500, г.Шахты Ростовской области, ул.Державина34	22-47-41	МБОУ №46 г.Шахты	МБОУ №46 г.Шахты (г.Шахты, ул. Державина, 34)
<b>ИТОГО</b>		<b>1978</b>				

Комплексный план мероприятий по подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2024 году

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организационно-управленческая деятельность			
1.1	Совещание заместителей директора по воспитательной работе муниципальных бюджетных образовательных организаций «Проведение детской летней оздоровительной кампании в 2024 году: цели, задачи, перспективы»	до 12.04.2024	Русинова Е.В., ведущий специалист сектора здоровьесбережения, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования г. Шахты
1.2	Классные родительские собрания в 1-10-х классах «Круглогодичное оздоровление детей из малоимущих семей по линии ДТСП г. Шахты»	март-май	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты
1.3	Классные родительские собрания 1-10 классы «Возможные формы оздоровления и занятости детей в летний период»	март-май	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты
1.4	Семинар для начальников школьных лагерей по теме «Единые требования к нормативно-правовой базе, регламентирующей деятельность школьных лагерей по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный	апрель	Агалакова И.В., директор МБУ ДО ГДДТ г.Шахты

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	период»		
1.5	Семинар для воспитателей школьных лагерей «Организация отдыха и оздоровления детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития детей указанных категорий»	апрель	Агалакова И.В., директор МБУ ДО ГДДТ г.Шахты
1.6	Участие в областном обучающем семинаре по организации летней оздоровительной кампании в 2024 году	В соответствии с графиком министерства общего и профессионального образования Ростовской области	Русинова Е.В., ведущий специалист сектора здоровьесбережения, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования г. Шахты
1.7	Размещение на информационном стенде и на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку и проведение детской летней оздоровительной кампании в июне 2024 года: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Положения о школьном лагере,</li> <li>– приказа Департамента образования г. Шахты от 13.09.2018 № 312 «Об утверждении категории детей в лагерях, организованных по образовательной организации «Об утверждении категорий детей лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)»,</li> </ul>	до 05.04.2024	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в период детской летней оздоровительной кампании в июне 2023 года

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– приказа по образовательной организации об организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием),</li> <li>– комплексного плана по подготовке к детской летней оздоровительной кампании в июне 2024 года,</li> <li>– образца заявления о зачислении в школьный лагерь,</li>   <li>– приказа по образовательной организации об открытии школьного лагеря,</li> <li>– графика и режима работы школьного лагеря,</li> <li>- плана проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере, разработанного с использованием тематики 2024 года – Года семьи.</li> </ul>	до 10.05.2024	
1.8	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями и обучающимися по вопросу страхования детей от несчастного случая	март-апрель	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты
1.9	Сбор заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление места (отказа от места) в школьном лагере. Формирование списочного состава школьных лагерей	март-апрель	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты
1.10	Проведение городской ярмарки-выставки социально-педагогических инноваций по организации летнего отдыха детей «Педагогика лета города Шахты»	апрель	Агалакова И. В., директор МБУ ДО ГДДТ г.Шахты

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1.11	Анализ проведения летней оздоровительной кампании 2024 года.	август	Русинова Е.В., ведущий специалист сектора здоровьесбережения, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования г. Шахты
2. Организация деятельности школьных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций			
2.1	Обеспечение проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, испытаний и иных видов оценок для получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии организации отдыха и оздоровления детей требованиям санитарного законодательства	с 10.04.2024	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в период детской летней оздоровительной кампании в июне 2024 года
2.2	Заключение договоров о проведении акарицидной обработки территорий муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций	апрель-май	Кожин Н.Н., заместитель директора Департамента образования г.Шахты Руководители

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
			<p>муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в период детской летней оздоровительной кампании в июне 2024 года</p>
2.3	<p>Прохождение медицинских осмотров работниками школьных лагерей</p>	по графику	<p>Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в период детской летней оздоровительной кампании в июне 2024 года</p>

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
2.4	Гигиеническая подготовка и аттестация должностных лиц (начальников школьных лагерей)	май	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в период детской летней оздоровительной кампании в июне 2024 года
2.5	Утверждение плана городских культурно-массовых мероприятий в рамках летней оздоровительной кампании в 2024 году	до 30.04.2023	Бондаренко С.В. главный специалист сектора здоровьесбережения воспитательной работы и дополнительного образования Департамента образования. Русинова Е.В., ведущий специалист сектора здоровьесбережения, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования



№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
2.6	Контроль заключения муниципальных контрактов на услуги по организации питания в пришкольных лагерях	май	г. Шахты Лащева Ю.В., начальник отдела контроля, муниципальных закупок и правового обеспечения Департамента образования г.Шахты
2.7	Сбор оперативной информации и анализ готовности оздоровительных учреждений к летнему сезону	апрель-май	Лащева Ю.В., начальник отдела контроля, муниципальных закупок и правового обеспечения Департамента образования г.Шахты Русинова Е.В., ведущий специалист сектора здоровьесбережения, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования г. Шахты
2.8	Предоставление в Департамент образования г.Шахты: – списка обучающихся образовательной организации, зачисленных в школьный лагерь, – приказа по образовательной организации об открытии школьного лагеря, – графика и режима работы школьного лагеря, – плана проведения культурно-массовых,	до 17.05.2024	Начальники школьных лагерей



№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	организаций, в том числе оказание услуг по организации питания		здоровьесбережения, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования г. Шахты Нечаева Г.Н., Деревянко Е.Н., ведущие бухгалтера отдела контроля, муниципальных закупок и правового обеспечения Департамента образования г.Шахты
2.11	Заключение договоров сотрудничества с организациями культуры, физической культуры и спорта на период летней оздоровительной кампании	март-май	Начальники школьных лагерей
2.12	Предоставление в Департамент образования г.Шахты отчета о страховании на период детской летней оздоровительной кампании жизни и здоровья обучающихся, направленных на отдых в загородные оздоровительные учреждения и в школьные лагеря	до 30.05.2024	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты
2.13	Развитие межведомственного партнерства для организации различных форм занятости подростков, в том числе детей «группы риска», в каникулярный период	июнь, июль, август	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты
2.14	Обеспечение 100% охвата организованными формами отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной	июнь, июль, август	Руководители муниципальных

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	ситуации, состоящих на учете в ПДН и КДН, в том числе с учетом возможностей семейного отдыха и туризма		бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты
3. Организация функционирования площадок кратковременного пребывания на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций			
2.15	Подготовка инвентаря, оборудование комнат, создание условий безопасного пребывания детей на площадках кратковременного пребывания	В течение года	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты
2.16	Составление графика и планирование работы площадок кратковременного пребывания на базе общеобразовательных организаций	май	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты
4. Организация загородного отдыха и оздоровления детей			
2.17	Проведение информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и родителей из малоимущих семей о круглогодичном оздоровлении детей в загородных санаторных учреждениях по линии ДТСР г.Шахты (встречи с сотрудниками ДТСР г.Шахты)	В течение года	Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты
2.18	Подготовка предварительных списков-заявок для получения оздоровительных и санаторно-оздоровительных путевок для – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) граждан, – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в приемных семьях,	до 10.04.2024	Воробьева Т.Ю., начальник отдела социально- правовой защиты детства Департамента образования. Руководители

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	– одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях		муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты
2.19	Оформление заявки на сопровождение медицинским работником группы детей, направляющихся к месту отдыха и оздоровления	май	Воробьева Т.Ю., начальник отдела социально-правовой защиты детства Департамента образования г. Шахты
2.20	Заключение договора с организацией, предоставляющей транспортные услуги для организованной перевозки детей к месту отдыха и обратно	май	Воробьева Т.Ю., начальник отдела социально-правовой защиты детства Департамента образования г. Шахты