

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 38
г.Шахты Ростовской области»

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол
от 29.01.2015г. № 3



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СОШ № 38
И.П.Стурова
приказ от «02» 012015г.№ 13

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение классных руководителей МБОУ СОШ №38 г. Шахты (образовательной организации, далее ОО) – структурное подразделение системы управления воспитательным процессом внутри ОО, объединение классных руководителей начального, среднего и старшего уровней образования, создаваемое с целью методического обеспечения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения профессионального мастерства педагогов.

1.2. Методическое объединение классных руководителей ОО (далее – МО КР) объединяет и координирует работу классных руководителей различных возрастных групп учащихся.

1.3. МО КР ОО руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОО, настоящим Положением, а также строит свою работу в соответствии с требованиями стратегического развития школы, Программой развития ОО.

1.4. Срок работы МО КР ОО не ограничен, количественный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.

1.5. МО КР ОО подотчетно главному коллективному органу педагогического самоуправления – педагогическому совету ОО.

1.6. Деятельность МО КР ОО координируется заместителем директора по воспитательной работе.

2. Цели и задачи деятельности МО КР ОО

2.1. Повышение теоретического, научно-методического уровня профессиональной подготовки классных руководителей по вопросам педагогики, психологии, теории и практики воспитательной работы.

2.2. Формирование единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации личности учащегося.

2.3. Изучение, апробация и анализ эффективности современных воспитательных технологий.

2.4. Знакомство с новыми методами и формами организации воспитательного деятельности в классе.

2.5. Координация деятельности классных руководителей по организации воспитательной работы в классных коллективах.

3. Основные направления деятельности МО КР ОО

3.1. Ведение методической работы по всем направлениям профессиональной деятельности классного руководителя.

3.2. Организация повышения профессионального, культурного и творческого потенциала классных руководителей; стимулирование их инициативы и творчества; организация их взаимодействия друг с другом в воспитательной работе, активизация их деятельности в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.

- 3.3. Осуществление коллективного планирования и анализа организации жизни классных коллективов, выявление и предупреждение недостатков, затруднений в работе классных руководителей, органов ученического самоуправления.
- 3.4. Отбор и определение принципов воспитания и критериев воспитанности обучающихся ОО.
- 3.5. Внесение предложений по методическому обеспечению воспитательного процесса школы.
- 3.6. Разработка методических рекомендаций для родителей учащихся по их воспитанию, соблюдению их режима труда и отдыха с целью наилучшей организации досуга детей.
- 3.7. Организация работы по обмену опытом по вопросам воспитания.
- 3.8. Обсуждение путей реализации нормативных документов, методических материалов в своей области.
- 3.9. Изучение и освоение современных технологий воспитательной работы; внедрение достижения педагогического опыта в практику работы ОО.

4. Организация работы МО КР ОО по ведению документации и отчетности

- 4.1. Непосредственное руководство работой МО (по уровням образования) осуществляется одним из классных руководителей, выдвигаемых коллективом и утверждаемым приказом директора ОО.
- 4.2. План работы МО утверждается сроком на один учебный год на заседании объединения (в случае необходимости в течение учебного года в план могут вноситься коррективы).
- 4.3. План работы МО является частью годового плана работы школы.
- 4.4. Заседания МО проводятся не реже 1 раза в четверть.
- 4.5. Ход заседаний протоколируется (указываются обсуждаемые вопросы, решения и рекомендации).
- 4.6. Доклады, сообщения, сделанные на заседаниях МО, конспекты разработок воспитательных мероприятий хранятся в папке МО.
- 4.7. В конце каждого текущего учебного года анализ деятельности МО предоставляется администрации ОО.

5. Права и ответственность членов МО КР ОО

5.1. Члены МО КР ОО имеют право:

- 5.1.1. Выдвигать предложения об улучшении воспитательной деятельности в ОО.
- 5.1.2. Вносить коррективы в работу МО, Программу развития ОО.
- 5.1.3. Обращаться за консультациями по проблемам воспитания к директору ОО или его заместителям.
- 5.1.4. Ходатайствовать перед администрацией ОО о поощрении своих членов за успехи в работе.
- 5.1.5. Решать вопрос о публикации методических материалов классных руководителей.
- 5.1.6. Рекомендовать своим членам различные формы повышения педагогического мастерства за пределами ОО.

5.2. Члены МО КР ОО несут ответственность за:

5.2.1. объективность анализа деятельности классных руководителей.

5.2.2. своевременную, оптимальную и эффективную реализацию главных направлений работы.

5.2.3. качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы МО.

5.2.4. корректность обсуждаемых вопросов и выносимых решений.

5.2.5. своевременное оформление документации о текущей работе.