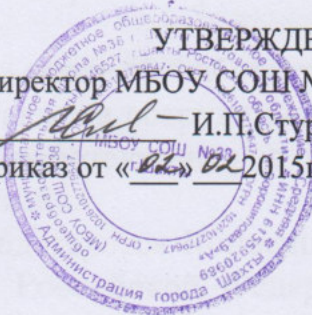


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 38
г.Шахты Ростовской области»**

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол
от 29.01.2015г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СОШ № 38
И.П.Стурова
приказ от «29.01» 2015г. № 13



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ ИНСПЕКТОРЕ ПО ОХРАНЕ ПРАВ ДЕТСТВА**

1. Общие положения

1.1.Общественный инспектор по охране прав детства МБОУ СОШ №38 г.Шахты (образовательной организации, далее ОО) избирается из числа педагогов ОО, имеющих опыт работы с несовершеннолетними, в целях оказания помощи органам опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.2.Кандидатура общественного инспектора по охране прав детства утверждается приказом директора по ОО.

1.3.Общественный инспектор по охране прав детства работает под руководством органов опеки и попечительства, а также в сотрудничестве с государственными и общественными органами, работающими в сфере защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.4.Общественный инспектор в своей работе руководствуется Конвенцией о правах ребенка, ст. 121-122 Семейного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998г. п.3 ст.7 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Примерным положением об общественном инспекторе по охране детства в РФ от 14.11.1989 г. №17-283-2, Федеральным Законом «Об опеке и попечительстве» от 24.04.2008 №48-ФЗ (с изменениями от 28.11.2015 №58-ФЗ).

2.Права и обязанности общественного инспектора по охране прав детства

2.1.Общественный инспектор по охране прав детства **имеет право:**

2.1.1.Посещать семьи несовершеннолетних и проводить опрос опекунов, родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних.

2.1.2.Выступать в судебных заседаниях (по поручению администрации ОО или органом опеки и попечительства Департамента образования) при рассмотрении дел, связанных с воспитанием несовершеннолетних, защитой их прав и интересов.

2.1.3.Запрашивать документы и иные материалы, необходимые для подготовки заключения, по вопросам защиты личных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних.

2.1.4.Устанавливать связь с организациями, учреждениями, где работали родители или опекуны детей, оставшихся без попечения родителей, с целью получения средств на оказание материальной или другой помощи этим детям.

2.2.Общественный инспектор по охране прав детства **обязан:**

2.2.1.Принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей.

2.2.2.Проводить обследование материально-бытовых условий проживания несовершеннолетних и представлять акты обследования жилищно-бытовых условий проживания несовершеннолетних с

заключением по итогам обследования в органы опеки и попечительства Департамента образования.

2.2.3. Составлять опись имущества несовершеннолетних при выявлении такового и принимать меры к его сохранности.

2.2.4. Оказывать содействие в подборе кандидатур, желающих стать опекуном или усыновителем ребенка, оставшегося без попечения родителей, сообщать о подобных кандидатурах в органы опеки и попечительства Департамента образования.

2.2.5. Отражать в актах обследования условий жизни гражданина, выразившего желание стать опекуном, усыновителем, жилищно-бытовые условия, личные качества и мотивы заявителя, способность его к воспитанию, отношения, сложившиеся между членами семьи.

2.2.6. Оказывать помощь в получении необходимых документов для назначения пособия, устройства несовершеннолетнего в государственное учреждение, под опеку, на усыновление, в образовательную организацию, на работу.

2.2.7. Принимать незамедлительные меры по защите интересов подопечного при выявлении неблагоприятных условий для его воспитания и содержания.

2.2.8. Вести учет несовершеннолетних, переданных под опеку, осуществлять систематический контроль (2 раза в год) за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовыми условиями проживания, выполнением опекунами своих обязанностей, а также оказывать опекунам и их подопечным помощь в рамках своей компетенции.

2.2.9. Проводить профилактическую работу с родителями, ненадлежащим образом выполняющими свои обязанности по воспитанию и содержанию детей.

2.2.10. Консультировать участников образовательного процесса по вопросам правовой защиты и охраны несовершеннолетних в части, его касающейся.

2.2.11. Вести профилактическую работу среди населения по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций в части, его касающейся.

3. Ответственность за исполнение обязанностей

3.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения своих обязанностей общественный инспектор отстраняется от работы.

4. Планирование и учет работы общественного инспектора по охране прав детства

4.1. Общественный инспектор работает по плану, составленному на календарный год, полугодие и/или квартал, утвержденному директором ОО.

4.2. Общественный инспектор отчитывается о своей работе перед органами опеки и попечительства Департамента образования в установленные ими сроки.

4.3.Общественный инспектор не реже 1 раза в год отчитывается перед коллективом ОО, выдвинувшим его на эту должность.

5.Меры поощрения общественного инспектора по охране прав детства

5.1.Поощрение общественного инспектора по охране прав детства осуществляется в форме доплаты из средств ОО в размере 7% от должностного оклада за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей.