



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №38
г.Шахты Ростовской области»**

346527, Россия, г. Шахты Ростовской обл., ул. Ворошилова, 9 «А», тел. / факс (8636) 24-26-27, e-mail: school38@shakhty-edu.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол №7 от 26.06.2026

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МБОУ СОШ №38 г.Шахты
Куракова И.А.
Приказ №105 от 26.06.2026

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 25 апреля 2026 года;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года №115 с изменениями от 04 марта 2025 года;
- Письмом Минобрнауки России от 15.11.2013 №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №38 г.Шахты Ростовской области» (далее – МБОУ СОШ №38 г.Шахты).

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность МБОУ СОШ №38 г.Шахты, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по организации образовательной деятельности в различных формах.

2. Формы получения образования и формы обучения.

2.1. В Российской Федерации образование может быть получено:

- в организации (очная форма);
- вне организации (в форме семейного образования);
- самообразование (для среднего общего образования).

2.2. Обучение в МБОУ СОШ №38 г.Шахты с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

2.3. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.5. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами. Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Общие требования к организации образовательной деятельности

3.1 Обучение в различных формах получения общего образования организуется в соответствии с образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся.

3.2. Образовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных предметов/курсов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

3.3. При освоении образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом МБОУ СОШ №38 г.Шахты, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями федерального государственного образовательного стандарта, нормами оценки знаний обучающегося по каждому предмету учебного плана, иными документами, регламентирующими образовательную деятельность по избранной форме обучения, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации, в том числе в формах ОГЭ и ЕГЭ.

3.4. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в очной, заочной формах или сочетающие данные формы, зачисляются в контингент обучающихся школы. В приказе МБОУ СОШ №38 г.Шахты и в личной карте обучающегося отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет числиться.

3.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в форме семейного образования и самообразования, в контингент обучающихся не зачисляются.

3.6. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

3.7. МБОУ СОШ №38 г.Шахты осуществляет индивидуальный учет освоения обучающимися основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.8. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №38 г.Шахты завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

3.9. МБОУ СОШ №38 г.Шахты выдает выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования.

4. Реализация образовательных программ

- 4.1. Образовательные программы реализуются в МБОУ СОШ №38 г.Шахты.
- 4.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.
- 4.3. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, переводятся в следующий класс условно.
- 4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В случае болезни обучающегося, сроки ликвидации академической задолженности пересматриваются с учетом времени болезни.
- 4.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- 4.7. Обучающиеся в МБОУ СОШ №38 г.Шахты по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.
- 4.9. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета МБОУ СОШ №38 г.Шахты.

5. Организация получения общего образования по очной форме обучения

- 5.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых МБОУ СОШ №38 г.Шахты.
- 5.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке МБОУ СОШ №38 г.Шахты.

5.3. Основой организации образовательной деятельности по очной форме обучения является урок.

5.4. Организация образовательной деятельности по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором.

5.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются МБОУ СОШ №38 г.Шахты самостоятельно и отражаются в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

5.6. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ СОШ №38 г.Шахты, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

6. Организация получения общего образования по заочной форме обучения

6.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.2. Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ СОШ №38 г.Шахты в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия организуется заочная форма обучения:

- находящихся на стационарном лечении в лечебно-профилактических учреждениях;
- выезжающих в период учебных занятий на учебно-тренировочные сборы в составе сборных команд РФ, на международные олимпиады школьников, на тренировочные сборы, на российские или международные спортивные соревнования, на конкурсы, смотры и т.д.

6.3. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

6.4. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса конкретного вида МБОУ СОШ №38 г.Шахты.

6.5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме МБОУ СОШ №38 г.Шахты предоставляет обучающемуся:

- адресные данные образовательной организации: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план;
- план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;
- учебники;

- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы;
- перечень тем для проведения зачетов;
- расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

6.6. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме обучения определяются МБОУ СОШ №38 г.Шахты самостоятельно.

Текущий контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета оформляется соответствующим протоколом. Полученная отметка заносится в журнал.

Годовые отметки обучающемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов (экзаменов) по предмету.

6.7. Обучающиеся, осваивающие в заочной форме общеобразовательные программы по отдельным предметам учебного плана и не прошедшие промежуточную аттестацию или получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, продолжают в дальнейшем осваивать общеобразовательные программы по этим предметам в очной форме.

7. Организация получения общего образования в форме семейного образования

7.1. Семейное образование – форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

7.2. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с ч.3 статьи 34 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

7.3. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в МБОУ СОШ №38 г.Шахты;
- обучать самостоятельно.

7.4. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

7.5. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

7.6. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

7.7. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной

форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

7.8. Родители (законные представители) уведомляют об этом выборе орган местного самоуправления (часть 5 статьи 63 Федерального закона) (приложение №1). Обучающийся отчисляется из контингента МБОУ СОШ №38 г.Шахты.

7.9. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

7.10. Зачисление в МБОУ СОШ №38 г.Шахты лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в МБОУ СОШ №38 г.Шахты осуществляется в соответствии с Порядком приема в МБОУ СОШ №38 г.Шахты.

7.11. Семейная форма получения образования регламентируется Положением об организации обучения в форме семейного образования в МБОУ СОШ №38 г.Шахты.

8. Организация получения общего образования в форме самообразования

8.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

8.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется образовательной организацией самостоятельно.

8.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления директору МБОУ СОШ №38 г.Шахты не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

8.4. Директор МБОУ СОШ №38 г.Шахты на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

8.5. Директор МБОУ СОШ №38 г.Шахты издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

9. Организация и проведения аттестации обучающихся

9.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МБОУ СОШ №38 г.Шахты по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

9.2. Экстерны - лица, зачисленные в МБОУ СОШ №38 г.Шахты для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

9.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору МБОУ СОШ №38 г.Шахты подается заявление:

-совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению №2 к Положению.

9.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

9.5. Директором МБОУ СОШ №38 г.Шахты издается приказ о зачислении экстерна в образовательную организацию для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно Приложению №3 к Положению. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

9.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом МБОУ СОШ №38 г.Шахты, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

9.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

9.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету/курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

9.9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

9.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах (приложение 4).

9.11. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

9.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные ре-

зультаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

9.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению 5 к Положению.

9.14. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательной организации, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

9.15. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося (Приложение 6).

10. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования

10.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

10.2. Обучающиеся обеспечиваются учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки МБОУ СОШ №38 г.Шахты, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

10.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Директору
Департамента образования г.Шахты

адрес: г.Шахты, ул. Советская, 145

от: _____,

родителя несовершеннолетнего(ей)

_____ года рождения,

проживающего по адресу:

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о переводе своего ребенка _____, _____ года рождения, на обучение в форме семейного образования на период с ____ по _____.

Ранее обучение проходили в _____.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования принято с учетом мнения ребенка.

Дата

Подпись родителя
(законного представителя)

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)
на зачисление в образовательную организацию
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном

Директору _____
(наименование ОО)

_____ (фамилия и инициалы руководителя ОО)

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя

(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

телефон _____

заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь))

_____,
(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс
_____ класса (по предмету(ам))

_____)

с _____ по _____ 20__ / 20__ учебного
года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);

- принимать участие в централизованном тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ СОШ № 38 г.Шахты, образовательной программой образовательной организации, порядком проведения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____

ПРИКАЗ**О зачислении экстерна
для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
(Ф.И.О. экстерна)
с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г. для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам)
_____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе _____ осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____.

Директор МБОУ СОШ №38 г.Шахты _____

**Протокол
промежуточной аттестации экстерна
МБОУ СОШ № 38 г.Шахты**

по _____

форма проведения _____

Ф.И.О. председателя _____

аттестационной комиссии _____

Ф.И.О. учителя _____

Ф.И.О. ассистентов _____

Начало аттестации _____ час. _____ минут

Окончание аттестации _____ час. _____ минут

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Отметка	Итоговая отметка

Особое мнение об оценке ответа

Дата проведения _____ 20 __ года

Дата внесения в протокол отметок _____ 20 __ года

Председатель аттестационной комиссии _____

Учитель _____

Ассистенты _____

« _____ » _____ 20 __ год

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

_____ (фамилия, имя, отчество)

В _____
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка

_____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор МБОУ СОШ №38 г.Шахты _____ / _____

МП

"__" _____ г.

**Договор
об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме
семейного образования или самообразования**

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №38 г.Шахты Ростовской области», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Кураковой И.А действующее на основании Устава, осуществляющее образовательную деятельность на лицензии от 24.12.2014 серия 61Л01 №0001741 (регистрационный №4155), свидетельства о государственной аккредитации от 29.12.2014 серия 61АО1 №0000638 (регистрационный №2439), выданных Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) _____

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

_____, именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
- организует промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося за курс _____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося.
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.
- обеспечивает освоение образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не освоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон.

Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Адреса и реквизиты сторон:

Ф.И.О. директора ОО
Юридический адрес ОО

«___»_____ 20__ г.

Ф.И.О. родителей, домашний адрес,
паспортные данные:

«___»_____ 20__ г.