



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №38
г.Шахты Ростовской области»**

346527, Россия, г. Шахты Ростовской обл., ул. Ворошилова, 9 «А», тел. / факс (8636) 24-26-27, e-mail: school38@shakhty-edu.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол №7 от 26.06.2026

ПРИНЯТО
с учётом мнения Совета школы
Протокол №4 от 29.05.2026

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МБОУ СОШ №38 г.Шахты
Куракова И.А.
Приказ №105 от 26.06.2026

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №38 г.Шахты Ростовской области» (далее - МБОУ СОШ №38 г.Шахты) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 апреля 2026 года;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 24 марта 2025 года;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.02.2025 № 108 “О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240”;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Устава МБОУ СОШ №38 г.Шахты;
- Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №38 г.Шахты.

1.2. Порядок регулирует следующие процедуры:

- перевод в следующий класс, в том числе условный;
- перевод на обучение по индивидуальному учебному плану;
- перевод на обучение по адаптированным программам;
- отчисление учащегося в связи с получением основного общего и (или) среднего общего образования;
- отчисление обучающегося до получения основного общего образования по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет;
- отчисление обучающегося как меры дисциплинарного взыскания при достижении им пятнадцати лет и до получения основного общего образования;
- перевод обучающегося в другую образовательную организацию.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.4. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ СОШ №38 г.Шахты является нормативным локальным актом

школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

II. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс

2.1.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.1.2. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.3. Учащимся, не ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, выставляется неудовлетворительная годовая отметка.

2.1.4. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам. МБОУ СОШ №38 г.Шахты информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

2.1.5. Учащиеся, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования и остаются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам. МБОУ СОШ №38 г.Шахты информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

2.1.6. Решение по переводу в следующий класс, в том числе условный перевод, принимает педагогический совет (май). На основании решения педагогического совета в школе издается приказ.

В классном журнале классным руководителем фиксируется решение педагогического совета (дата и номер).

В личном деле классным руководителем фиксируются итоги года (переведён в следующий класс, переведён в следующий класс условно, оставлен на повторное обучение, переведён на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам).

2.2. Перевод обучающихся в параллельный класс

2.2.1. Перевод обучающегося в параллельный класс без изменения условий получения образования возможен:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе МБОУ СОШ №38 г.Шахты с учетом мнения советов родителей и обучающихся, представительных органов обучающихся.

2.2.2. Перевод обучающегося в параллельный класс по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и лишь в интересах обучающихся. Основанием для перевода является приказ директора МБОУ СОШ №38 г.Шахты о переводе обучающихся из одного класса в другой.

2.2.3. Перевод обучающегося (обучающихся) в параллельный класс по инициативе МБОУ СОШ №38 г.Шахты возможен в случае изменения количества классов, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения классов.

2.3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

2.3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Департамент образования города Шахты для определения принимающей организации из числа муниципальных общеобразовательных организаций;
- обращаются в МБОУ СОШ №38 г.Шахты с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

2.3.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУ СОШ №38 г.Шахты в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.3.4. МБОУ СОШ №38 г.Шахты выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- медицинскую карту;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МБОУ СОШ №38 г.Шахты и подписью директора (в случае выбытия в течение учебного года);
- документ о получении основного общего образования государственного образца (для обучающихся, получивших основное общее образование).

2.3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в МБОУ СОШ №38 г.Шахты в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.3.6. Указанные в пункте 2.3.4. настоящего Положения документы предоставляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в МБОУ СОШ №38 г.Шахты вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной

организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3.7. При приеме (перевode) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся (Часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2018, N 32 (часть I), ст. 5110).

2.3.8. Зачисление обучающегося в МБОУ СОШ №38 г.Шахты в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

2.3.9. МБОУ СОШ №38 г.Шахты при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течении двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в МБОУ СОШ №38 г.Шахты.

2.3.10. МБОУ СОШ №38 г.Шахты осуществляет учет движения обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования и несет ответственность за организацию учета движения обучающихся.

2.4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности МБОУ СОШ №38 г.Шахты, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

2.4.1. При принятии решения о прекращении деятельности МБОУ СОШ №38 г.Шахты в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

О предстоящем переводе МБОУ СОШ №38 г.Шахты в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течении пяти рабочих с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности образовательной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию.

2.4.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, администрация МБОУ СОШ №38 г.Шахты обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления деятельности действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральном органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения МБОУ СОШ №38 г.Шахты государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течении пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитованные органы), решение о лишении МБОУ СОШ №38 г.Шахты государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у МБОУ СОШ №38 г.Шахты отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течении пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа МБОУ СОШ №38 г.Шахты в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательных программ, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе школе в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе

2.4.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 2.4.1. настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием: информации, предварительно полученной от МБОУ СОШ №38 г.Шахты, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ; сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательных программ.

2.4.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательных программ, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

2.4.5. МБОУ СОШ №30 г.Шахты доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на

перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 1.5. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течении десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций); перечень образовательных программ, реализуемых организацией; количество свободных мест.

2.4.6. После получения соответствующих письменных согласий лиц издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

2.4.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

2.4.8. МБОУ СОШ №30 г.Шахты передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, личные дела обучающихся.

2.4.9. На основании представленных документов принимающая организация издает приказ о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности МБОУ СОШ №38 г.Шахты, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановления действия государственной аккредитации полностью. Или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

2.4.10. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия.

III. ОТЧИСЛЕНИЕ УЧАЩЕГОСЯ

3.1. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.2. Отчисление обучающегося проходит по основаниям, предусмотренным ст.61 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Отчисление обучающихся из МБОУ СОШ №38 г.Шахты производится:

3.3.1. В связи с получением (завершением образования).

Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании. Решение о выдаче документа об образовании и отчислении выпускников из школы принимает педагогический совет. На основании решения педагогического совета в школе издается приказ о выдаче документов об основном общем или среднем общем образовании и отчислении выпускников.

3.3.2. Досрочно:

3.3.2.1. По инициативе обучающегося, родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося на основании их заявления с указанием причины и обстоятельств принятого решения, в том числе в случае оставления обучающимся, достигшим возраста 15 лет, МБОУ СОШ №38 г.Шахты до получения основного общего образования, по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего МБОУ СОШ №38 г.Шахты до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.3.2.2. По инициативе МБОУ СОШ №38 г.Шахты в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения учащимся действий, грубо нарушившим устав МБОУ СОШ №38 г.Шахты, правила внутреннего распорядка учащихся.

3.3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ СОШ №38 г.Шахты, в том числе в случаях ликвидации, аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

3.3.2.4. По решению суда.

3.4. Отчисление учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания.

3.4.1. Отчисление несовершеннолетнего учащегося допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков при условии, что иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результатов и дальнейшее пребывание учащегося в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование образовательной организации.

До применения меры дисциплинарного взыскания МБОУ СОШ №38 г.Шахты должна затребовать от учащегося, совершившего проступок, письменное объяснение.

Если по истечении трех дней указанное объяснение не представлено, то МБОУ СОШ №38 г.Шахты составляет соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения советов учащихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся школы, но не более семи дней со дня представления директору, мотивированного мнения советов и органов в письменной форме.

Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех дней

со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.4.2. Ходатайство МБОУ СОШ №38 г.Шахты об отчислении учащегося направляются в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав города Шахты, орган опеки и попечительства Департамента образования г.Шахты (если ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей) для получения согласия на отчисление учащегося из МБОУ СОШ №38 г.Шахты с приложением следующих документов:

- протоколов заседаний совета учащихся, управляющего совета, педагогического совета с мотивированным решением об отчислении.

3.4.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося с учетом мнения его родителей (законных представителей), совета учащихся, Управляющего совета, с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства (если ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей) оформляется приказом директора школы.

Содержание приказа доводится до учащегося, родителей (законных представителей) под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.4.4. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать меру дисциплинарного взыскания и ее применение к учащемуся в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений об отчислении учащегося является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.4.5. Директор школы незамедлительно обязан проинформировать Департамент образования города Шахты об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

IV. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1. Восстановление обучающегося в МБОУ СОШ №38 г.Шахты, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится при наличии свободных мест в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №38 г.Шахты.