



2015г

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящие «Положение о логопедической помощи» разработано в соответствии с Письмом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 13.05.2015 №24/3.2-2998/м «О направлении методических рекомендаций по организации логопедической помощи» в целях реализации права на получение качественного образования детей с ограниченными возможностями здоровья, испытывающих трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации, нуждающимися в коррекции недостатков устной и письменной речи.

1.2. Логопедическая помощь является неотъемлемой частью системы комплексной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, имеющим нарушения речи и испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.3. Основные задачи логопедической помощи:

1.3.1. Своевременное выявление детей с нарушениями речи, проведение их логопедического обследования с целью определения на основе результатов диагностики содержания логопедической помощи.

1.3.2. Осуществление квалифицированной коррекции и профилактики нарушений речевого развития детей.

1.3.3. Организация психолого-педагогического сопровождения детей с нарушениями речи в соответствии с их особыми образовательными потребностями, структурой нарушения речевого развития и степенью его выраженности.

1.3.4. Участие в создании условий, способствующих освоению детьми с нарушениями речи основной образовательной программы и (или) адаптированной основной образовательной программы начального общего образования.

1.3.5. Осуществление информационно-просветительской, консультативной и методической помощи педагогам и родителям (законным представителям) по вопросам, связанным с особенностями содержания и организации образовательного процесса для детей с нарушениями речи.

1.4. Действие данных методических рекомендаций распространяется:

- на обучающихся, имеющих нарушения речи, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ;
- на педагогических работников МБОУ СОШ № 38 г.Шахты (далее - ОО), осуществляющих обучение и воспитание детей с нарушениями речи;

- на родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих нарушения речи, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ.

## **2. Организация логопедической помощи**

2.1. В штатное расписание ОО должность «Учитель-логопед» введена в соответствии с Постановлением Администрации г.Шахты: 0,25 ставки на каждый специальный (коррекционный) класс (СКК) для оказания логопедической помощи.

Помимо детей из СКК логопедическая помощь в ОО организуется для детей с нарушениями речи в рамках реализации основных общеобразовательных программ начального общего образования (программы коррекционной работы) в первую очередь для первоклассников, адаптированных основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования.

2.2. Логопедическая помощь организуется для детей с нарушениями речи, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ начального общего образования (основного общего образования), в том числе обучающихся инклюзивно в ОО.

2.3. Организация логопедической помощи осуществляется в соответствии с образовательной программой ОО, закрепляется локальным актом ОО.

2.4. Выявление детей с нарушениями речи для зачисления на логопедические занятия проводится с 1 по 15 сентября. В период с 15 по 30 мая осуществляется обследование речи с целью выявления динамики речевого развития.

2.5. Обучающиеся с выявленными нарушениями речи регистрируются в документации учителя-логопеда для последующей организации логопедической помощи в зависимости от структуры речевого дефекта.

2.6. Логопедические занятия проводятся с обучающимися по результатам логопедической диагностики, нарушения речи которых препятствуют успешному освоению основных общеобразовательных программ начального общего образования.

2.7. Прием на логопедические занятия осуществляется в течение всего учебного года по мере освобождения мест, согласно графику. Занятия с обучающимися проводятся в течение всего учебного года и заканчиваются по мере устранения у них нарушений речи.

2.8. Основными формами организации логопедической работы являются групповые и индивидуальные занятия.

2.9. Для проведения коррекционной (логопедической) работы группы комплектуются на основании проведенной диагностики с учетом однородности структуры речевого дефекта.

2.10. Допускается комплектование групп для проведения логопедической работы из обучающихся разных классов. Группы обучающихся первых классов комплектуются отдельно. Рекомендуемая наполняемость групп обучающихся с нарушениями речи указана в приложении №1.

2.11. Периодичность и продолжительность логопедических занятий определяется тяжестью речевого дефекта и санитарными правилами и нормативами.

2.12. Учитель-логопед общеобразовательной организации ведет документацию в соответствии с перечнем (приложение № 2).

### **3.Кадровые, материально-технические условия организации логопедической помощи**

3.1. На должность учителя-логопеда назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или прошедшие профессиональную переподготовку по программе «Логопедия» (на базе высшего образования).

3.2. Норма часов педагогической работы учителя-логопеда на одну ставку установлена в астрономических часах и составляет 20 часов в неделю.

Из общего количества часов по согласованию с руководителем ОО возможно выделение 1 - 2 часов на консультативную работу.

Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся образовательных организаций и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками учителей-логопедов, являются для них рабочим временем.

В каникулярный период учитель-логопед осуществляет педагогическую, методическую, а также организационную работу в пределах установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы).

3.3. Оплата труда учителей-логопедов осуществляется в соответствии с действующим Положением об оплате труда педагогических работников. На учителей-логопедов распространяются меры социальной поддержки, предусмотренные действующим законодательством. Продолжительность отпуска учителя-логопеда определяется в соответствии с трудовым законодательством.

3.4. Для организации логопедической помощи предоставляется кабинет, оборудуемый при наличии средств.

## Приложение №1

Рекомендуемая наполняемость групп обучающихся с нарушениями речи в ОО :

- с общим недоразвитием речи (ОНР II- III уровня) и нарушениями чтения и письма, обусловленными им, - 4 - 5 детей;
- с общим недоразвитием речи (ОНР III уровня) и нарушениями чтения и письма, обусловленными им, - 5 - 6 детей;
- с фонетико-фонематическим (ФФН) или фонематическим (ФН) недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными им, - 5 - 6 детей;
- с недостатками произношения - 6-7 детей;
- заикающиеся - 4 - 5 детей.

## Приложение №2

### Перечень документации руководителя ОО:

- локальный акт об организации логопедической помощи в ОО;
- должностная инструкция учителя-логопеда;
- график логопедических занятий.

### Перечень документации учителя-логопеда ОО:

- должностная инструкция учителя-логопеда;
- локальный акт об организации логопедической помощи;
- график логопедических занятий;
- циклограмма работы учителя-логопеда;
- график работы учителя-логопеда;
- годовой план работы учителя-логопеда;
- речевая карта на каждого обучающегося;
- рабочая программа индивидуальных занятий;
- рабочая программа групповых занятий;
- мониторинг коррекционной (логопедической) работы;
- журнал учета посещаемости логопедических занятий;
- раздаточный материал для детей;

- журнал консультаций педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся;
- годовой отчет (аналитическая справка) об эффективности коррекционной работы с детьми с нарушениями речи.

**«Положение о логопедической помощи».**

принятым педагогическим советом (протокол № 1 от 28.08.2015),  
утвержденным приказом №139 от 01.09.2015г.  
и вступившим в силу со дня утверждения.

№п/п	Ф.И.О. учителя	Подпись	№п/ п	Ф.И.О. учителя	Подпись
1	Стурова И.П.		27	Жемчугова Ю.С.	
2	Шишиморова Л.Ю.		28	Карасева О.В.	
3	Курносова Т.М.		29	Хавариева А.А.	
4	Сазонова Е.В.		30	Клейманова О.В.	
5	Семисохина Т.С.		31	Иванова Т.С.	
6	Токарева Л.Н.		32	Головко И.В.	
7	Шемякина Е.В.		33	Ерюкова Е.В.	
8	Ильченко О.В.		34	Воротникова С.О.	
9	Миронова Е.А.		35	Сакович Т.В.	
10	Коротун О.В.		36	Устименко И.П.	
11	Иванова И.А.		37	Морозов А.И.	
12	Румянцова Л.В.		38	Сысоев В.И.	
13	Баришполец Л.Д.		39	Виноградова Ю.А.	
14	Баева В.М.		40	Урмазова С.В.	
15	Кушнарера Л.П.		41	Бенчук Т.А.	
16	Мартьянова Н.В.		42	Горбункова Ю.В.	
17	Шаповалова А.В.		43	Армейскова Е.А.	
18	Кунах З.Ф.		44	Пикина Н.Ю.	
19	Мельников А.И.		45	Прусова Ю.А.	
20	Аксенова Е.Б.		46	Борисова М.Н.	
21	Беленченко Г.В.		47	Заверуха Н.Н.	
22	Евтушенко О.Н.		48	Хмызенко Д.А.	
23	Ильченко Г.Н.		49	Кордюкова Н.С.	
24	Прокопенко В.П.		50	Тонкошкур Н.Р.	
25	Бабенко В.Н.				
26	Песутури И.В.				