

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №38 г.Шахты



И.А.Куракова
20 20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о ежемесячном денежном вознаграждении
за классное руководство педагогическим работникам
МБОУ СОШ №38 г.Шахты

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано во исполнение письма минпросвещения России от 28.05.2020 № ВБ-1 159/08 «О направлении разъяснений» (вместе с «Разъяснениями по применению законодательства Российской Федерации при осуществлении выплаты денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций»).

Положение определяет порядок и условия выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам МБОУ СОШ №38 г.Шахты, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы, за счет средств федерального бюджета.

1.2. Выплата ежемесячного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам общеобразовательных организаций производится с 1 сентября 2020 года из расчета 5000 рублей за классное руководство в одном классе.

1.3. Одному педагогическому работнику МБОУ СОШ №38 г.Шахты при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах осуществляется не более 2-х выплат ежемесячного вознаграждения за классное руководство. При этом деятельность педагогического работника по классному руководству и в одном, и во втором классе осуществляется только с его письменного согласия с установлением денежного вознаграждения в размере 5000 рублей за каждый из двух классов.

1.4. Денежное вознаграждение в размере 5000 рублей выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программах.

1.5. Выплата денежного вознаграждения за классное руководство в размере 5 000 рублей выплачивается дополнительно к выплате (доплате) за классное руководство, установленное по состоянию на 31 августа 2020 года из бюджета субъекта Российской Федерации, снижение размера которой не допускается.

2. Условия выплаты ежемесячного вознаграждения

2.1. Возложение на педагогического работника функций классного руководителя производится ежегодно на основании приказа директора МБОУ СОШ №38 г.Шахты.

2.2. Выплата ежемесячного вознаграждения производится педагогическим работникам МБОУ СОШ №38 г.Шахты при выполнении следующих условий:

- наличие локального правового акта, определяющего функциональные обязанности классного руководителя;
- наличие приказа МБОУ СОШ №38 г.Шахты о возложении на педагогического работника функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы.

3. Порядок выплаты ежемесячного вознаграждения

3.1. Денежное вознаграждение за классное руководство является составной частью заработной платы педагогического работника МБОУ СОШ №38 г.Шахты, в связи с этим оно:

- выплачивается педагогическим работникам одновременно с выплатой заработной платы;
- учитывается при определении налоговой базы по налогу на доходы физических лиц, как и другие доходы налогоплательщика, полученные им как в денежной, так и в натуральной форме;
- учитывается при определении отчислений по единому социальному налогу, страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и страховым взносам по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

3.2. Осуществление педагогическими работникам классного руководства с выплатой денежного вознаграждения в размере 5000 рублей за каждый класс, а также с дополнительной выплатой (доплатой) из средств бюджета субъекта Российской Федерации, относится к существенным условиям трудового договора педагогического работника. При надлежащем осуществлении классного руководства каких-либо изменений в трудовой договор без согласия педагогического работника не допускается.

3.3. При недостаточном количестве педагогических работников или при отсутствии желания у отдельных из них осуществлять классное руководство на одного педагогического работника с его письменного согласия может быть возложено классное руководство в двух классах.

3.4. Классное руководство может быть также возложено на одного педагогического работника в двух классах временно в связи с заменой отсутствующего основного педагогического работника по болезни или другим причинам:

- в 1-4 классах с первого дня отсутствия классного руководителя;
- в 5-11 классах с первого дня отсутствия классного руководителя.

В случае необходимости классное руководство может также осуществляться

учителями из числа руководителей и других работников МБОУ СОШ №38 г.Шахты, ведущих учебные занятия в данном классе.

3.5. Денежное вознаграждение за классное руководство учитывается при исчислении пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам. Аналогичный порядок применяется также при определении размера пособия по временной нетрудоспособности за первые 3 дня временной нетрудоспособности, выплачиваемого за счет средств работодателя.

3.6. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленные для обучающихся МБОУ СОШ №38 г.Шахты, а также периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с ежегодными основными удлиненными оплачиваемыми и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками педагогических работников МБОУ СОШ №38 г.Шахты, являются для работников рабочим временем.

За время работы в указанные периоды оплата труда педагогических работников производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановки) для обучающихся занятий по указанным выше причинам с учетом денежного вознаграждения в размере 5000 рублей и других выплат за классное руководство. Выполнение функций классного руководителя (замещение временно отсутствующего классного руководителя) возлагается на педагогических работников приказом директора учреждения, на основании письменного согласия. В случае временной нетрудоспособности, увольнения, отпуска без содержания заработной платы, очередного трудового отпуска работников, неявки с 22 числа по 31 число отчетного месяца перерасчет заработной платы производится во второй половине месяца следующего за отчетным.

3.7. Выплата ежемесячного вознаграждения в МБОУ СОШ №38 г.Шахты не производится в следующих случаях:

- прекращение трудовых отношений с педагогическим работником, которому такая выплата назначена в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;
- в период отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком;
- в период отпуска без сохранения заработной платы;
- в период длительного отпуска сроком до одного года, предусмотренного статьей 47 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.;
- в случае временной нетрудоспособности (болезни) классного руководителя начисление денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя прекращается в первый день отсутствия классного руководителя и невыполнения функциональных обязанностей;
- в случае передачи в течение учебного года функций классного руководителя другому педагогическому работнику по решению директора МБОУ СОШ №38 г.Шахты с уведомлением педагогического работника о принятом решении.

Положение принято на заседании педагогического совета, протокол №1 от 28.08.2020г.